



# Tutorial



*Encarregados de Educação*

Ano letivo 2020/2021





## Aceder ao Programa Inovar

(Deve seguir os passos pela ordem apresentada)

Link: <http://inovar.aepevidem.com/inovarconsulta/app/index.html#/login>

Colocar o cursor em cima do link e clicar.

ou

(1) Copiar este link (<http://inovar.aepevidem.com/inovarconsulta/app/index.html#/login>) para a barra de endereços do Browser

1

2

3

4

4 clicar em entrar

(2) Login: inserir o n.º de processo do aluno (é o n.º que está no cartão de estudante do aluno)

(3) Senha: inserir o n.º do cartão de cidadão do aluno

**Nota:** (3) Deve colocar o n.º do cartão de cidadão do seu educando ex: 11111111zy7

## Atualização de dados

QUESTIONÁRIOS 1

Pedido de atualização de dados 2



**Agrupamento de Escolas de Pevidém (151040)**

Surge esta janela para alterar os dados pretendidos.

No final da página, deve, anexar os ficheiros para comprovar as alterações efetuadas. Deve seguir as etapas pela numeração apresentada:

Escolha onde tem o ficheiro guardado (ex: **Documentos**) e qual o nome (ex: **Doc1**)

Neste espaço pode escrever alguma observação que seja pertinente

O ficheiro está anexado

